

## 114 學年度第 2 學期教科書版本及驗退書公告

1. 何謂驗書：若同學有哥哥姊姊或學長姊留下的教科書，且科目、版本符合教材書版本清單內容，即可攜帶舊書到教務處教學組進行驗書作業，經教務處審核後，得於下學期免購書。
2. 驗退書時間：學藝股長以班為單位，按照座號依序填寫（左右兩邊都須填寫）。

114 年 12 月 16 日(二)08:00~16:00

3. 驗書注意事項：
  - (1) 請核對 **書名**、**冊別**、**出版社** 及 **書號**（書號不同不可驗書）。
  - (2) 若教科書含習作者，請將習作答案去除。
  - (3) 教科書若含習作本者，則習作本部份仍需購買。
  - (4) 若為套書者 需為完整成套者方可驗退。
  - (5) 攜帶「須驗的舊書」及「驗書單」到教務處蓋驗書章。
4. 完成上述幾點，才算完成驗退書流程。逾時一概不予受理，請同學養成守時的好習慣。
5. 若有任何問題，請至教務處教學組洽詢。

