

國立中興大學附屬臺中高級農業職業學校教育儲蓄戶執行規定

103年8月29日校務會議通過

108年4月修正

壹、依據

- 一、各級學校扶助學生就學勸募條例。
- 二、各級學校扶助學生就學勸募許可申請辦法。
- 三、各級學校教育儲蓄戶管理小組組成及運作辦法。

貳、勸募目的：

- 一、為扶助本校經濟弱勢之在學學生（指家庭狀況屬低收入戶、中低收入戶、突遭變故、因其他特殊狀況造成家庭經濟困難，致無法順利接受學校教育之在學學生），本校特設置教育儲蓄戶（以下簡稱本專戶），專款補助，使學生順利就學。
- 二、在嚴謹透明的動支程序下，善用社會各界捐款，確實幫助需要受補助的學生。

參、勸募方式：

- 一、於教育部教育儲蓄戶網站辦理全國公開勸募。

二、捐款流程：

- (一) 捐款人填寫捐款意願書。
- (二) 匯款至本校教育儲蓄戶。
- (三) 3-5個工作天後於教育儲蓄戶網站查詢捐款是否成功。
- (四) 學校開立收據寄發捐款人。

肆、經費存管：

- 一、本校另行開立專戶儲存經費，其經費收支採代收代付方式，專帳管理，專款專用。（戶名：中等學校基金-興大附農教育儲蓄402專戶；帳號：055036070015；金融機構：臺灣銀行復興分行。

- 二、本校為教育儲蓄戶之收支、保管及運用，設教育儲蓄戶管理小組（以下稱為本小組）。

伍、組織與職掌：

- 一、本小組設置委員九人，其組織成員如下：（校外代表以及任一性別委員人數不得少於1/3）
 - (一)委員兼召集人：校長。
 - (二)委員兼執行秘書：學務主任。
 - (三)委員：家長會代表一人，由家長會推薦。

(四)社區公正人士一人。

(五)教育、社會福利、財務管理或法律等相關領域專家學者一人。

(六)學校教職員代表四人，其中一級主管二人、教師代表一人及員生社代表一人。

二、本小組職掌分工如下：

(一)校長為召集人，統籌本專戶各項工作事宜。

(二)學務主任為執行秘書，處理本專戶各項工作事宜。

(三)其餘成員為本小組常務委員，協辦本專戶各項工作事宜。

(四)訓育組組長為財務、文書助理，負責整理本專戶帳務、會議紀錄、書面報告等。

本小組運作所需經費，由學校相關預算內支應，不得由本專戶款項支應。

三、本小組委員為無給職，由校長聘(派)兼之，任期一年，得續聘(派)之。本小組委員於任期中因故無法執行職務或有不適當之行為者，由校長解聘之；其缺額應由校長遴選委員補足其任期。

陸、補助對象：

本專戶限補助符合下列條件之一，致無法順利接受學校教育的本校在學學生(以下簡稱個案學生)：

一、家庭狀況屬低收入戶之學生。

二、家庭狀況屬中低收入戶之學生。

三、家庭突遭變故。

四、因其他特殊狀況造成家庭經濟困難。

柒、補助經費用途：

一、本專戶補助經費用途限於本校在學個案學生之下列項目：

(一)學費。

(二)代收代辦(付)費。

(三)代收代辦費。

(四)餐費(含早餐、午餐、晚餐)。

(五)與教育相關之生活費用。

二、捐款人有指定對象或用途者，應依其指定對象或用途之需求項目支用。

三、前項指定對象於本校畢業後，原捐款仍有賸餘者，應報教育部國民及學前教育署核准後，依本條例所定扶助經濟弱勢學生之目的，補助其他學生。但捐款人指定

由原指定對象繼續支用者，得將勸募所得移轉其他學校教育儲蓄戶繼續執行。

捌、補助基準：如附件一

玖、經費動支程序及方式：

- 一、教職員工發現某個案學生需要協助，得提出補助之書面申請（如附件二）
- 二、經本小組審查通過後，依學校主計、出納相關規定辦理撥款。
- 三、若家長發現某個案學生需要協助，亦得向學校反映，並依規定程序申請。
- 四、審核前得依需要，邀請個案學生導師、協同相關人員進行家庭訪問並填寫訪視紀錄表，個案學生之導師得列席本小組會議陳述意見。
- 五、會議結束後一星期內簽報校長，依決議事項執行。

拾、捐款人之褒獎，依捐資教育事業獎勵辦法規定辦理：其捐款額度不符前開辦法所定捐資給獎者由本校開立感謝狀。

拾壹、公開徵信

一、於教育部教育儲蓄戶網站公告下列資料，以為公開徵信：

- (一)定期將捐贈人之基本資料(捐贈者名稱或姓名、捐贈金額、捐贈年月及捐贈用途、收據編號)及辦理情形公開徵信。
- (二)學校每月應於教育部指定之網站，公告教育儲蓄戶之經費收支明細，以公開徵信。
- (三)學校應於每年一月三十一日前，將前一年度教育儲蓄戶收支報告及結餘留用情形，報學校主管機關備查，並公告於教育部指定之網站，以公開徵信。

二、公告之內容應依資訊保護法等相關規定辦理。

拾貳、預期效益：

- 一、扶助本校經濟弱勢之在學學生，由本專戶專款補助，使其能順利接受學校教育。
- 二、善用社會各界捐款，在嚴謹透明的動支程序下，確實幫助需要幫助的學生。

拾參、其他相關事項：

- 一、本小組運作之經費，由學校相關預算內支應，不得由本專戶款項支應。
- 二、本專戶勸募所得金錢及其孳息得不斷滾存，專用於補助經濟弱勢學生之學費、雜費、代收代辦費、餐費或教育相關之生活費用，並不得用於與經濟弱勢學生就學無關之支出。

拾肆、本執行規定經校務會議通過後，陳報教育部國民及學前教育署核准後實施，修正、廢止時亦同。

附件一 國立中興大學附屬臺中高級農業職業學校教育儲蓄戶補助標準

照顧對象	補助項目	附繳證件	補助金額	備註
經濟弱勢學生 (檢附證明文件 或相關文件) 一、低收入戶 二、中低收入 戶 三、家庭突遭 變故	學費	檢附相關 註冊單證 明文件	依註冊單所列 金額補助	順利接受學 校教育相關 之費用
	雜費	檢附相關 註冊單證 明文件	依註冊單所列 金額補助	順利接受學 校教育相關 之費用
	代收代辦(付)費	檢附相關 註冊單證 明文件	依註冊單所列 金額補助	順利接受學 校教育相關 之費用
	餐費(含早餐、午餐、晚 餐)	檢附相關 證明文件	依學生團膳費 用或個案學生 實際需求使用 金額補助	順利接受學 校教育相關 之費用
	與教育相關之生活費用	檢附相關 證明文件	(1)依個案學生 實際需求核定 補助金額，最 高不得逾壹萬 元整。 (2)特殊狀況經 管理小組同意 者，最高不得 逾貳萬元整。 (補助金額上限 依據助學貸款 中低收入戶生 活補助最高限 度制定)	順利接受學 校教育相關 之生活費用

註：本案補助標準高低得依實際勸募情形調整，惟須經本校教育儲蓄戶管理小組會議通過，始得實施。

附件二 國立中興大學附屬臺中高級農業職業學校教育儲蓄戶補助學生家訪紀錄暨申請
表

申請人姓名	年級班別	身分證字號	地 址			申請人：			
						家長：			
家庭狀況	家長姓名	職業		每月收入		電話			
	親屬稱謂	姓名	存歿	年齡	健康狀況	就學或就業狀況	每月收入	居住狀況	附繳證件
					正常 疾病 殘障			<input type="checkbox"/> 租屋	<input type="checkbox"/> 低收入戶
					正常 疾病 殘障			<input type="checkbox"/> 自有	<input type="checkbox"/> 中低收入戶
					正常 疾病 殘障			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 殘障手冊
								<input type="checkbox"/> ：_____	
需予救助事實概述									
導師審查評語				導師簽章	年 月 日				
教育儲蓄戶管理小組審查結果				核發金額	新台幣 元整				
申請人簽章	學務主任簽章		出納組長簽章		主計主任簽章		校長簽章		